ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
«ОРШАНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ им. И.К. ГЛУШКОВА»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 32AD498CD4B9CCAD
Владелец: Мотовилова Светлана Николаевна
Действителен: с 22.02.2023 до 01.01.2026

Утверждено
Приказом колледжа
от 11 января 2024г. № 8-о

«Об утверждении Отчета о мерах по предупреждению коррупции и Плана работы на следующий год»

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год

1. Общие положения

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГБПОУ Республики Марий Эл «Оршанский многопрофильный колледж им. И.К. Глушкова» составлен на основании:

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»

2. Цели и задачи

2.1. Цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в колледже;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в системе профессионального образования Республики Марий Эл в рамках компетенции администрации колледжа;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности колледжа,- в частности, и системе профессионального образования Республики Марий Эл, - в целом;

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых колледжем образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности колледжа

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации и педагогов колледжа;

Наименование мероприятия	**Сроки проведения**	**Ответственный**
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Директор
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции • на совещаниях в ОУ; • на общих собраниях трудового коллектива; • на заседаниях Педагогических советов; • конференциях обучающихся; • на собраниях родителей	Постоянно	С.Н. Мотовилова директор, Смирнов Р.А.,зам. дир. по АХРиБ, С.В. Летова, зам. по ВР И.В. Грознова, специалист по кадрам
2. Меры по совершенствованию мер, направленных на противодействие коррупции в коллеже		
2.1 Обеспечение наличия и ведения Журналов: 2.1.1 Журнала учета сообщений о совершенных коррупционных правонарушений работниками колледжа 2.1.2 Обеспечение наличия и ведения Журнала учета мероприятий по контролю за совершением коррупционных правонарушений 2.1.3 Обеспечение наличия и ведения Журнала по предотвращению и выявлению конфликта интересов работников колледжа 2.1.4 Обеспечение наличия и ведения Журнала ежегодного учета ознакомления работников колледжа с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	В течение года	Секретарь – О.В. Курзенева
2.2 Экспертиза действующих нормативно- правовых актов колледжа, подлежащих проверке на коррупционность	В течение года	1. Председатель – И.В. Грознова, 2. Зам. предс. – С.А. Андреева, 3. Секретарь – О.В. Курзенева Члены комиссии: 4. А.Ю. Трухина, 5. О.Н. Байгильдина, 6. О.Н. Рыкова
2.3 Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов	В течение года	1. Председатель – И.В. Грознова, 2. Зам. предс. – С.А. Андреева, 3. Секретарь – О.В. Курзенева

колледжа		Члены комиссии: 4. А.Ю. Трухина, 5. О.Н. Байгильдина, 6. О.Н. Рыкова
2.4 Обновление пакета локальных актов колледжа, регламентирующих соблюдение антикоррупционного законодательства	В течение года	1. Председатель – И.В. Грознова, 2. Зам. предс. – С.А. Андреева, 3. Секретарь – О.В. Курзенева Члены комиссии: 4. А.Ю. Трухина, 5. О.Н. Байгильдина, 6. О.Н. Рыкова
2.5 Своевременное обновление стенда «Антикоррупция»	В течение года	1. Председатель – И.В. Грознова, 2. Зам. предс. – С.А. Андреева, 3. Секретарь – О.В. Курзенева Члены комиссии: 4. А.Ю. Трухина, 5. О.Н. Байгильдина, 6. О.Н. Рыкова
2.6 Подготовка Отчета **о мерах по предупреждению коррупции, принятых в колледже на 2023 год**		Председатель – И.В. Грознова, Секретарь – О.В. Курзенева
2.7 Разработка и принятие плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год	Декабрь 2023г.	1. Председатель – И.В. Грознова, 2. Зам. предс. – С.А. Андреева, 3. Секретарь – О.В. Курзенева Члены комиссии: 4. А.Ю. Трухина, 5. О.Н. Байгильдина, 6. О.Н. Рыкова
2.8 Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершенствованию коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Председатель и члены рабочей группы по противодействию коррупции
2.9 Проведение служебных проверок по фактам обращения физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления образовательных услуг в сфере профессионального образования или некачественного их предоставления	1 раз в квартал	Председатель и члены рабочей группы по противодействию коррупции
2.10 Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	1 раз в квартал	Председатель РГ– Грознова И.В.
2.11. Приведение локальных нормативных актов ОУ в	1раз в год, март	Директор, специалист по кадрам, зам-ли директора по УПР, ВР, АХРи Б,

соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции		главный бухгалтер, Председатель и члены рабочей группы по противодействию коррупции
2.12 Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального законодательства "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", по результатам сравнительного анализа цен на закупаемую продукцию	Постоянно	Директор колледжа, главный бухгалтер Никитина Н.А.
2.13 Распределение выплат стимулирующего характера педагогическим работникам ОУ на заседаниях Комиссии по вопросам распределения части фонда оплаты труда, направляемой на стимулирование эффективности деятельности педагогов и сотрудников колледжа	Согласно Положения о распределении выплат стимулирующего характера	Директор, Профсоюзный комитет колледжа, предс. Кулаков А.Г., Члены Комиссии по стимулированию эффективной работы
3. Меры по правовому просвещению, развитию антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся, их родителей		
.1 Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению:	октябрь-декабрь	Директор, Зам дир. по ВР С.В. Летова Председатель и члены рабочей группы по противодействию коррупции
3.1.2 Проведение мероприятия антикоррупционной направленности для студентов	декабрь	Зам. по ВР С.В. Летова, И.В. Грознова, преподаватель классные руководители1 курсов
3.1.3 Проведение мероприятия антикоррупционной направленности для работников		С.В. Летова, зам по ВР
3.1.4 Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
Взаимодействие ОУ и родителей (законных представителей) обучающихся ОУ		
.1.Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОУ	В течение года	Директор, Отв.секретарь приемной комиссии Соколова Э.Н.
4.2 Проведение ежегодного опроса студентов и родителей (законных представителей) обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой колледжа, качеством предоставляемых услуг	май	Педагог – психолог Яровикова С.Я.

4.3 Размещение на сайте ОУ ежегодного отчета о самообследовании коледжа	К 1 апреля	Байгильдина О.Н., зам дир по ВР, ст. методист
4.4 Обеспечение функционирования сайта ОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" для размещения на нем информации о деятельности колледжа, правил приема в колледже, информации предусмотренной ст. 29, 32 Закона РФ "Об образовании", информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	В течение года	Директор, заместители директора, Программист, ст. методист
4.5 Организация работы Комиссии по распределению части фонда оплаты труда, направляемой на стимулирование эффективности деятельности работников,	В течение года	Директор, председатель профкома, .председатель комиссии
4.6 Обеспечение информационной безопасности в отношении экзаменационных материалов	В период проведения государственной итоговой аттестации, 3 квартал	Директор, заместитель директора по УПР, зав.уч.частью, секретарь уч. части.
5.0 Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о профессиональном образовании	Июль	Председатель и члены рабочей группы по противодействию коррупции
5.1 Включение в планы воспитательной работы антикоррупционного просвещения	В течение года	С.В. Летова, кл. руководители, преподаватель дисциплины «Правовое обеспечение образовательной деятельности»

План составлен - _____/Грознова И.В., председатель рабочей группы по противодействию коррупции в колледже