

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к Коллективному договору на 2020-2022 гг.



ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников

ГБПОУ Республики Марий Эл «ОМК им. И.К. Глушкова»

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- постановлением Правительства Республики Марий Эл от 31 июля 2012 года № 283 «О новой системе оплаты труда работников государственных учреждений Республики Марий Эл, находящихся в ведении Министерства образования и науки Республики Марий Эл»,
- постановлением Правительства Республики Марий Эл от 27 августа 2013 года № 272 «О внесении изменений в Постановление Правительства Республики Марий Эл от 31 июля 2012 года № 283»,
- постановлением Правительства Республики Марий Эл от 20 июня 2014 года № 313 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Марий Эл от 31 июля 2012 года № 283»,
- постановлением Правительства Республики Марий Эл от 21 ноября 2014 года № 601 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Марий Эл от 31 июля 2012 года № 283»,
- постановлением Правительства Республики Марий Эл от 30 марта 2015 года № 161 «Об изменении и о признании утративших силу некоторых постановлений Правительства Республики Марий Эл»,
- постановлением Правительства Республики Марий Эл от 21 июля 2017 года № 306 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Марий Эл»
- постановлением Правительства Республики Марий Эл от 5 октября 2017 года № 397 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Марий Эл от 31 июля 2012 года № 283»,
- постановлением Правительства Республики Марий Эл от 8 декабря 2017 г. № 452 «О повышении размера оплаты труда работников государственных учреждений Республики Марий Эл»

- постановление Правительства Республики Марий Эл от 31 мая 2018 г. № 246 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Марий Эл»

- действующими отраслевыми нормативными правовыми актами, регулирующими правоотношения по оплате труда работников государственных учреждений Республики Марий Эл, которые относятся к государственным образовательным организациям Республики Марий Эл и государственным организациям Республики Марий Эл, осуществляющим обучение, и находятся в ведении Министерства образования и науки Республики Марий Эл,

- Уставом колледжа,
- Коллективным договором между администрацией и работниками колледжа.

1.2 Целью настоящего Положения является регламентация видов оплаты труда, применяемых в колледже на основе действующих законодательных и нормативных актов Российской Федерации и республики Марий Эл, Устава колледжа и требований Коллективного договора между администрацией и работниками колледжа.

1.3 Настоящее Положение вступает в действие с 1 сентября 2019г. Положение (изменения в его отдельные пункты) принимается Общим собранием работников колледжа и утверждается директором колледжа. Положение подлежит пересмотру и дополнению по мере необходимости, в том же порядке.

1.4 Настоящее Положение определяет:

- порядок и условия оплаты труда работников колледжа;
- минимальные размеры ставок заработной платы, окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ);
- наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, утвержденным в установленном порядке;
- выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, утвержденных настоящим Положением, за счет всех источников финансирования и критерии их установления;
- вопросы оплаты труда педагогических работников;
- порядок и условия почасовой оплаты труда;
- условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера;
- другие вопросы оплаты труда,

1.5 Система оплаты труда в колледже устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Марий Эл и настоящим Положением. Локальные нормативные акты, предусматривающие введение, замену и пересмотр норм труда, принимаются руководителем колледжа с учетом мнения представительного органа работников.

1.6 Заработная плата работников колледжа (без учета премий и иных стимулирующих выплат), не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на момент введения настоящего Положения, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.7 Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда, не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

1.8 Введение в колледже новой системы оплаты труда не может рассматриваться как основание для отказа от предоставления льгот и гарантий, установленных трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права.

II. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения (за исключением руководителя учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера)

2.1 Оплата труда работников колледжа устанавливается на основе ставок заработной платы, должностных окладов, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.2 Оплата труда педагогических работников предусматривает норму часов педагогической работы в неделю за ставку заработной платы предусмотренной по должностям педагогических работников за норму часов преподавательской работы, составляющей 18 часа в неделю или 720 часов в год.

2.3 Система оплаты труда работников колледжа устанавливается и применяется с учетом:

- Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

- Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

- государственных гарантий по оплате труда в соответствии с рекомендуемыми минимальными размерами ставок заработной платы (должностных окладов) по ПКГ;

- перечня видов выплат компенсационного характера;

- перечня видов выплат стимулирующего характера;

- настоящего Положения;

- мнения представительного органа работников.

2.4 Фонд оплаты труда работников формируется колледжем самостоятельно за счет средств, выделяемых учредителем на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности

Фонд оплаты труда работников колледжа состоит из базовой и стимулирующей частей.

Базовая часть фонда оплаты труда включает ставки заработной платы, должностные оклады работников и компенсационные выплаты, стимулирующая часть - выплаты стимулирующего характера.

2.5 Размер заработной платы работников колледжа состоит из:

- ставки заработной платы, должностного оклада;

- выплат компенсационного характера;

- выплат стимулирующего характера;

2.6 Размер ставки заработной платы, оклада (должностного оклада) работника определяется путем умножения базовых ставок (базовых окладов), установленных на основе отнесения должностей к ПКГ, на повышающие коэффициенты.

В ставку заработной платы, оклад (должностной оклад) педагогических работников включается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленный по состоянию на 1 сентября 2019 года

Базовая ставка (базовый оклад) по профессиональной квалификационной группе работников - фиксированный размер оплаты труда работника колледжа, осуществляющего профессиональную деятельность по должностям специалистов и служащих, профессиям рабочих, входящих в соответствующую профессиональную квалификационную группу работников, без учета компенсационных и стимулирующих выплат, предусмотренных настоящим Положением.

2.7 Базовые ставки (базовые оклады) педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала колледжа устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 г. № 216н:

2.7.1 Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня:

Квалификационный уровень	Должности отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад
	Секретарь учебной части	3 839

2.7.2. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

Квалификационный уровень	Должности отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад
2	Педагог дополнительного образования Педагог организатор Социальный педагог	5 770
3	Воспитатель Мастер производственного обучения Методист Педагог-психолог	6 039
4	Педагог-библиотекарь Преподаватель Руководитель физического воспитания Старший воспитатель Старший методист	6 307

2.7.3 Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений

Квалификационный уровень	Должности отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад
2	Заведующие структурными подразделениями Заведующие отделениями Заведующий учебным отделом Заведующий учебно-производственным отделом Заведующий библиотекой Старший мастер производственного обучения	7 445

2.8 К базовым ставкам (базовым окладам) работников предусматриваются повышающие коэффициенты, формирующие ставку заработной платы, должностной оклад:

2.8.1 По должностям работников, относящихся к ПКГ должностей педагогических работников, применяются повышающие коэффициенты в зависимости от:

2.8.1.1 наличия среднего профессионального образования или высшего образования с учетом квалификаций и ученой степени:

- среднее профессиональное образование - 1,0;
- высшее образование - 1,15;
- кандидат наук - 1,2;
- доктор наук - 1,25.

Уровень образования педагогических работников определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем уровне образования.

Требования к уровню образования педагогических работников определяются Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»), утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н;

2.8.1.2 наличия квалификационной категории:
 первая квалификационная категория - 1,3;

2.8.2 По должностям работников, относящихся к ПКГ должностей руководителей структурных подразделений, применяются повышающие коэффициенты в зависимости от:

2.8.2.1. уровня высшего образования с учетом квалификаций и ученой степени:

высшее образование - 1,15;

кандидат наук - 1,2;

доктор наук - 1,25.

2.8.3 Педагогическим работникам, реализующим образовательные программы подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки применяется повышающий коэффициент – 1,15

2.9 Базовые оклады рабочих устанавливаются в соответствии с разрядами работ Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих:

Разряд работ в соответствии с ЕТКС работ и рабочих профессий	Базовый оклад
2 разряд	3 490
3 разряд	3 606
4 разряд	3 839
5 разряд	4 072
6 разряд	4 304
Высококвалифицированные рабочие, постоянно занятые на важных и ответственных работах, имеющие 6 разряд	4 885

2.10 Базовые оклады работников, занимающих должности, относящиеся к общеотраслевым должностям служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 247н

2.10.1 Профессиональная квалификационная группа
«Общеотраслевые должности служащих первого уровня»

Квалификационный уровень	Должности отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад
1	Кладовщик Паспортист Комендант Кастелянша	3 606
2	Должности первого квалификационного уровня по которым устанавливается производное должностное «старший» Секретарь учебной части	3 839

2.10.2 Профессиональная квалификационная группа
«Общеотраслевые должности служащих второго уровня»

Квалификационный уровень	Должности отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад
1	Лаборант	4 187
2	Заведующий складом Кладовщик продуктового склада Должности первого квалификационного уровня по которым устанавливается 2-ая внутридолжностная категория: -Лаборант	4 420
3	Заведующий производством (шеф-повар) Заведующий общежитием Заведующий канцелярией Должности первого квалификационного уровня по которым устанавливается 1-ая внутридолжностная категория: -Лаборант	4 653

III Компенсационные выплаты

К компенсационным выплатам относятся:

- 1) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- 2) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных). Положение о компенсационных выплатах приведено в **ПРИЛОЖЕНИИ 1** к настоящему Положению.

IV Стимулирующие выплаты

К стимулирующим выплатам относятся:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж работы;
- премиальные выплаты по итогам работы.

Положение о выплатах стимулирующего характера ПРИВЕДЕНО в **ПРИЛОЖЕНИИ 2** к настоящему Положению об оплате труда.

V. Вопросы оплаты труда педагогических работников

5.1 Оплата труда педагогических работников устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

5.2 Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников устанавливается в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 декабря 2010 г. № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников».

5.3 Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в том же учреждении руководителем учреждения, определяется Министерством образования и науки Республики Марий Эл, а других работников, осуществляющих ее помимо основной работы (включая заместителей руководителя), - самим колледжем. Преподавательская работа в колледже для указанных работников совместительством не считается.

Педагогическая (преподавательская) работа руководителя

Республики Марий Эл «**Оршанский многопрофильный колледж им. И.К. Глушкова**» колледжа по совместительству в другом образовательном учреждении, а также иная его работа по совместительству могут иметь место только с разрешения Министерства образования и науки Республики Марий Эл.

Верхнего предела объема педагогической (преподавательской) работы, который может быть установлен преподавателям и другим педагогическим работникам в колледже, не установлено.

Тарификационный список преподавателей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность, формируется исходя из количества часов по федеральному государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий в колледже и устанавливает объем учебной нагрузки педагогических работников отдельно по полугодиям.

Месячная заработная плата преподавателей, занятых подготовкой **специалистов среднего звена по педагогическим специальностям** определяется путем умножения размеров ставок их заработной платы на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю.

Установленная преподавателям при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года. Сроки выплаты заработной платы 4 и 19 число каждого месяца

5.4 За время работы в период зимних, и летних каникул, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия в кружках, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса).

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не осуществляющим педагогическую работу во время каникул, оплата за это время не производится.

Для преподавателей колледжа, занятых подготовкой **квалифицированных рабочих и служащих и специалистов среднего звена по непедagogическим специальностям**, средняя месячная заработная плата определяется путем умножения часовой ставки преподавателя на установленный ему объем годовой учебной нагрузки и деления полученного произведения на 10 учебных месяцев.

5.5 Часовая ставка преподавателей определяется путем деления месячной ставки заработной платы на среднемесячную норму учебной нагрузки (72 часа).

Установленная средняя месячная заработная плата выплачивается преподавателям за работу в течение всего учебного года, а также за период каникул, не совпадающий с ежегодным отпуском.

Преподавателям, поступившим на работу в течение учебного года, средняя месячная заработная плата определяется путем умножения их часовых ставок на объем учебной нагрузки, приходящейся на число полных месяцев работы до конца учебного года, и деления полученного произведения на количество этих же месяцев. Заработная плата за неполный рабочий месяц в этом случае выплачивается за фактическое количество часов по часовым ставкам.

Часы преподавательской работы, выполненные сверх установленной годовой учебной нагрузки, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам только после выполнения преподавателем всей годовой учебной нагрузки. Эта оплата производится ежемесячно или в конце учебного года.

Оплата труда преподавателей за часы учебных занятий, выполненные при замещении временно отсутствовавших работников по болезни и другим причинам, производится дополнительно по часовым ставкам ежемесячно или в конце учебного года только после выполнения преподавателем всей годовой учебной нагрузки, установленной при тарификации.

Если замещение продолжается непрерывно свыше двух месяцев, то со дня его начала производится перерасчет средней заработной платы преподавателей исходя из уточненного объема учебной нагрузки в порядке, предусмотренном для преподавателей, поступивших на работу в течение учебного года.

В случае, когда в соответствии с действующим законодательством преподаватели освобождаются от учебных занятий с сохранением за ними частично или полностью заработной платы (ежегодный и дополнительный отпуска, учебные сборы, командировка и так далее), установленный им объем годовой учебной нагрузки должен быть уменьшен на одну десятую часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и исходя из количества пропущенных рабочих дней - за неполный месяц. В таком же порядке производится уменьшение годовой учебной нагрузки в случае освобождения преподавателей от учебных занятий без сохранения заработной платы, а также в случаях временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам.

Уменьшение нагрузки за дни, когда преподаватель фактически выполнил учебную работу (например, в день выдачи больничного листа, в день выезда в командировку и прибытия из нее), не производится.

Установленная при тарификации средняя месячная заработная плата во всех случаях, указанных в настоящем пункте, уменьшению не подлежит. Часы преподавательской работы, выполненные преподавателем в течение учебного года сверх уменьшенной нагрузки, оплачиваются дополнительно.

В случае, когда в соответствии с действующим законодательством руководитель физического воспитания и преподаватель-организатор (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки) освобождаются от учебных занятий (отпуск, временная нетрудоспособность, пребывание в командировке и так далее), установленный им объем учебной нагрузки в счет получаемого должностного оклада уменьшению не подлежит. Уменьшается только та часть учебной нагрузки, оплата за которую производится в порядке, установленном для преподавателей.

Изменения в течение учебного года в учебных планах, перевод обучающихся (студентов) с одних специальностей на другие, а также слияние учебных групп в колледже, как правило, производиться не должны.

В случае если по каким-либо причинам в период учебного года произошло уменьшение объема нагрузки отдельных преподавателей, им в остающийся до конца учебного года период выплачивается заработная плата в размере, установленном при тарификации на начало учебного года.

VI. Порядок и условия почасовой оплаты труда

6.1 Почасовая оплата труда педагогических работников колледжа применяется:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

- за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы в колледже;

- за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другом образовательном учреждении (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю,

Республики Марий Эл «**Оршанский многопрофильный колледж им. И.К. Глушкова**» установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Размер ставки почасовой оплаты труда устанавливается путем деления месячной ставки заработной платы на 72 часа.

Оплата труда за замещение отсутствующего преподавателя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

6.2 Руководитель колледжа в пределах имеющихся средств, если это целесообразно и не ущемляет интересов основных работников колледжа, может привлекать для проведения учебных занятий высококвалифицированных специалистов (например, на непродолжительный срок для проведения отдельных занятий, курсов, лекций) с применением условий и коэффициентов ставок почасовой оплаты труда.

Ставки почасовой оплаты определяются путем умножения минимальной базовой ставки (оклада) по ПКГ должностей профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений

на коэффициенты ставок почасовой оплаты труда для следующих категорий высококвалифицированных специалистов :

профессор, доктор наук - 0,06;

доцент, кандидат наук - 0,04;

лица, не имеющие ученой степени (ученого звания) - 0,03.

В ставки почасовой оплаты включена оплата за отпуск.

Ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетное звание «Народный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук; лиц, имеющих почетное звание «Заслуженный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для доцентов, кандидатов наук.

VII. Условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера

7.1 Заработная плата руководителя колледжа, заместителей руководителя и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера

7.2 Должностной оклад руководителя колледжа, определяемый ежегодно трудовым договором, устанавливается в зависимости от группы по оплате труда руководителей, определяемой в порядке согласно приложению № 2 к Положению о новой системе оплаты труда работников государственных учреждений Республики Марий Эл, находящихся в ведении Министерства образования и науки Республики Марий Эл, и составляет 3 размера средней заработной платы работников колледжа

7.3 Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера колледжа устанавливаются работодателем на 10-20 процентов ниже должностного оклада руководителя колледжа:

- Заместитель директора по теоретическому и практическому обучению - на 10 %
- Заместитель директора по методической и воспитательной работе - на 20 %
- Заместитель директора по административно-хозяйственной работе и безопасности - на 20 %
- Главный бухгалтер - на 10 %

7.4 Исчисление средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя колледжа осуществляется путем деления годового фонда оплаты труда работников списочного состава колледжа без внешних совместителей (за исключением фонда оплаты труда руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) на 12 месяцев и на среднесписочную численность работников списочного состава колледжа без внешних совместителей (за исключением руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя.

7.5 В пределах лимитов бюджетных обязательств учреждения на соответствующий финансовый год, на основании нормативных правовых актов Министерства образования и науки Республики Марий Эл, руководителю учреждения выплачивается материальная помощь и устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- премиальные выплаты

-единовременные денежные поощрения

-персональные надбавки к должностному окладу за почетное звание, ученую степень, знаки отличия.

Премиальные выплаты руководителям учреждения производятся по итогам работы учреждений в соответствии с критериями оценки эффективности работы руководителей учреждений, установленными нормативно-правовыми актами Министерства, за выполнение особо важных и сложных заданий и привлечение внебюджетных средств.

Размеры материальной помощи, единовременных денежных поощрений, персональных надбавок к должностному окладу, за почетное звание, ученую степень, знаки отличия и основания их выплаты руководителям учреждений определяются нормативным правовым актом Министерства.

7.6 Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера колледжа и среднемесячной заработной платы работников колледжа, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера), устанавливается Министерством образования и науки Республики Марий Эл в кратности от 1 до 8

VIII. Другие вопросы оплаты труда

8.1 Штатное расписание колледжа ежегодно утверждается руководителем и согласовывается с Министерством образования и науки Республики Марий Эл.

8.2 Численный состав колледжа должен быть достаточен для гарантированного выполнения его функции, задач и объемов работ, установленных колледжем.

